|  |
| --- |
| **SINAQ MÜDDƏTİ ƏRZİNDƏ İŞÇİNİN İŞ PLANI** |
| İşçinin soyadı adı ata adı |  |
| İşçinin çalışdığı şöbə |  |
| İşçinin vəzifəsi |  |
| İşə qəbul olma tarixi |  | Müqavilə müddəti  |  |
| Sınağın bitmə tarixi |  | Sınaq müddəti |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sınaq müddəti üzrə aylar** | **Təyin olunmuş plan (*aylar üzrə görüləcək vəzifə öhdəliklərinin siyahısı*)** | **İcra olunma müddəti** | **Əlavə qeyd** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Tanış oldum:** İşçi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_ 2017

(imza) (soyad/ad)

**Hazırladı:** İnsan resursları \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_ \_\_\_\_** 2017

 (imza) (soyad/ad)

**Razılaşdırıldı:** Şöbə müdiri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_**\_\_ \_\_\_\_** 2017

 (imza) (soyad/ad)